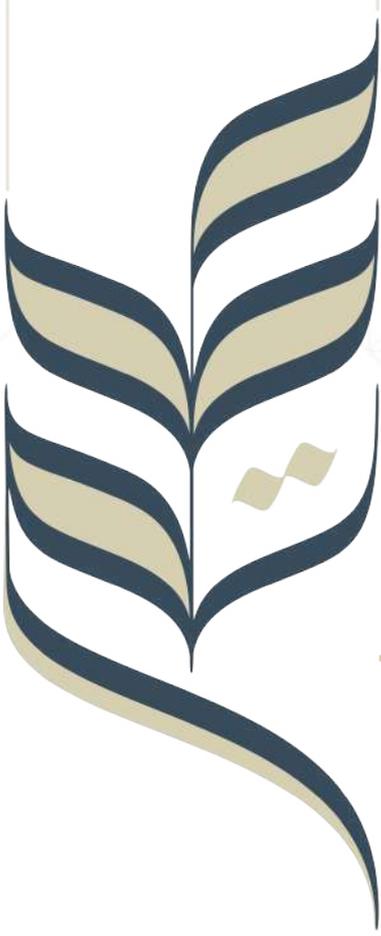
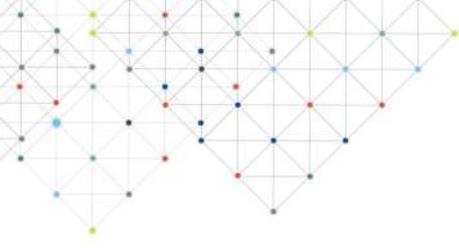


# دليل الاستخدام نظام مهتم

للموظفين

نظام مهتم  
Mohtam Sys





## مقدمة

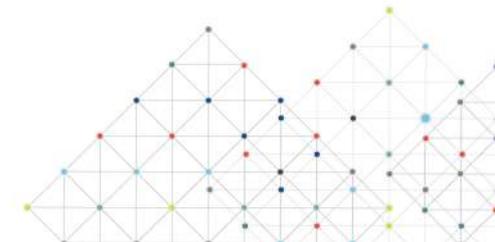
نظام مهتم يخدم طلاب الجامعة، يعرض النظام الفعاليات بجميع انواعها للطلاب داخل الجامعة والحصول على شهادات موثقة بطريقة صحيحة وموثوقية عالية للجهات الخارجية.

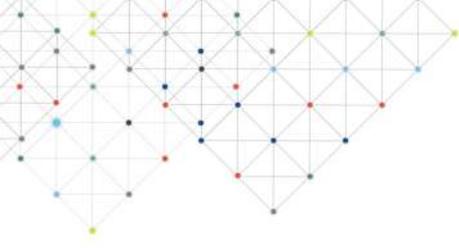
### رابط الخدمة

[/https://itcsvc.kku.edu.sa/KKU\\_StudentsFile](https://itcsvc.kku.edu.sa/KKU_StudentsFile)

### الفئة المستهدفة

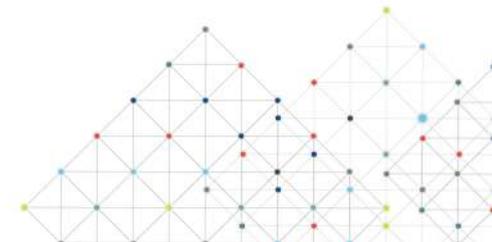
طلاب وطالبات الجامعة

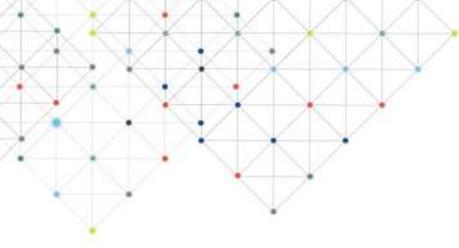




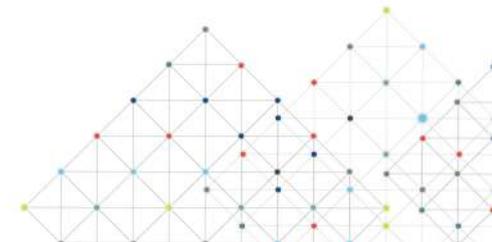
# المحتويات

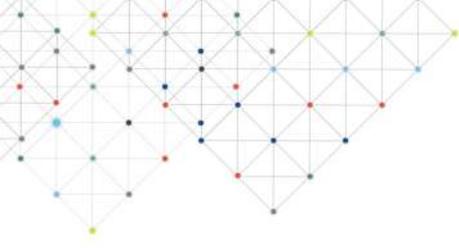
دخول النظام	5
ا تعريف فعالية	6
1.1 شاشة تعريف فعالية	7
2 بيانات الفعالية	9
2.1 تعبئة بيانات الفعالية	10
2.2 ادارة اللجان	12
2.3 استعلام مسؤول لجنة	15
2.4 تحضير واعتماد الطلاب المشاركين	16
2.5 تحضير مسؤول واعضاء اللجنة	17
شهادة موظف مسؤول لجنة	18
2.6 تقرير الفعالية	19
2.7 شهادة مدير الفعالية	20
3 اعدادات مدير النظام	21
3.1 قبول حضر طالب على النظام	22
3.2 تقارير الفعالية	24





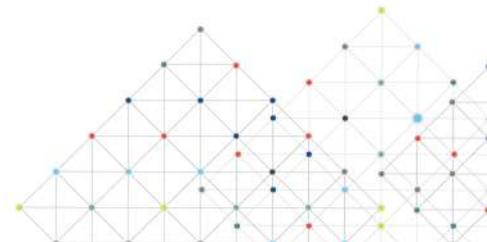
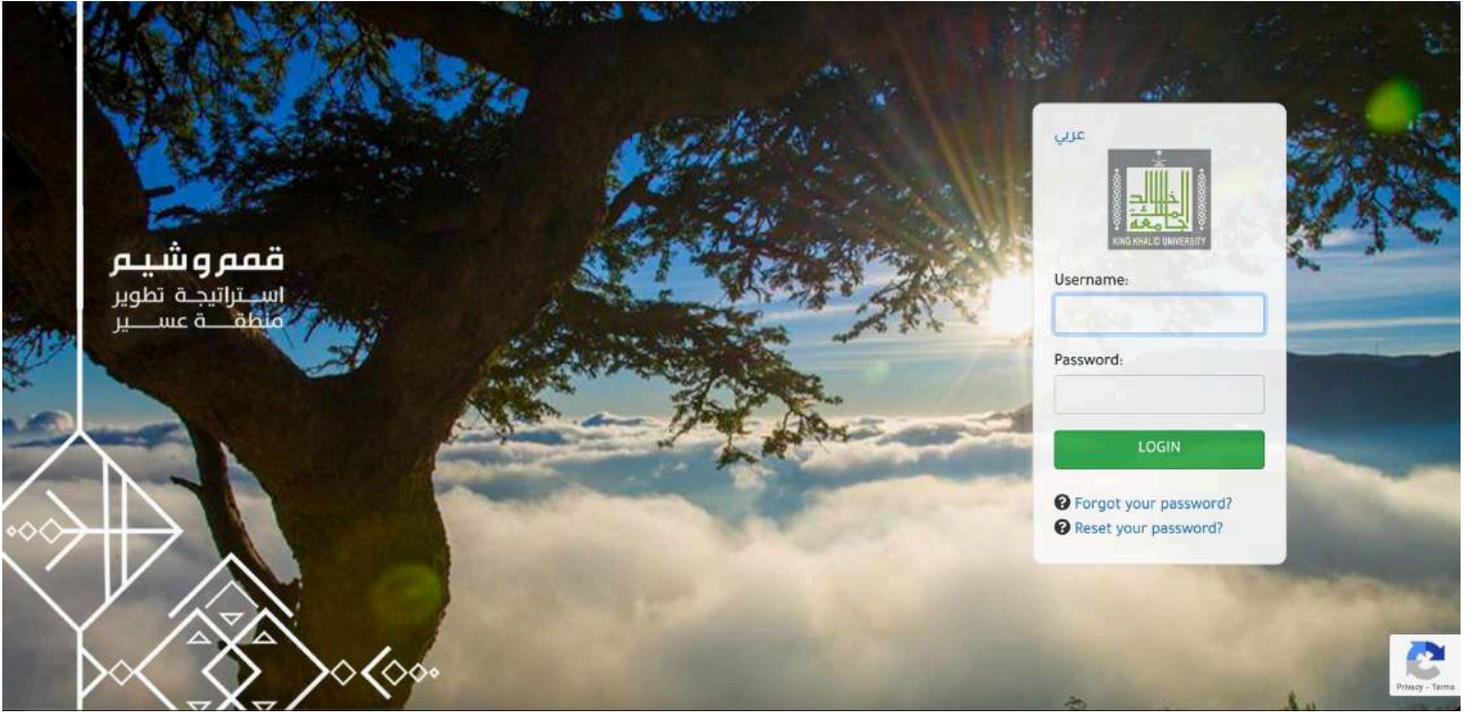
٣.٣ الموافقة على مهارة او انجاز خارجي	25
٣.٤ اعدادات النظام	26
٣.٥ تعريف التصنيفات	27
٣.٦ ملفات الطلاب	28
٤ التحقق من الشهادة	29
٤.١ التحقق من الشهادة	30

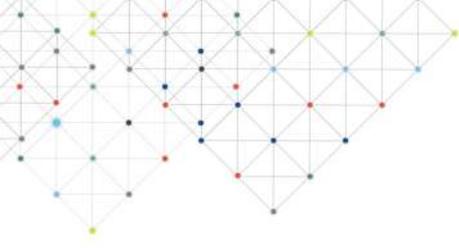




## دخول النظام

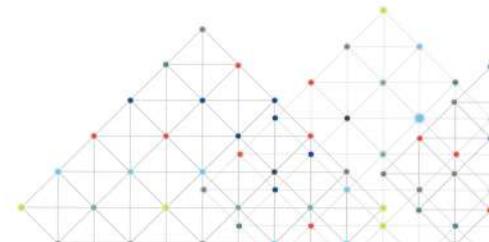
قم بإدخال رقم الموظف او الطالب والرقم السري كما في الصورة التالية:

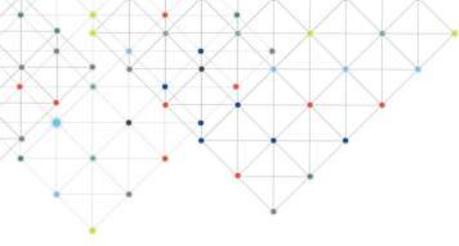




# ا تعريف فعالية

مدير النظام





## 1.1 شاشة تعريف فعالية

يقوم مدير النظام بالدخول على "تعريف فعالية" والضغط على "إضافة" أعلى الجدول للفعاليات المعرفة مسبقاً

محمد أحمد سليمان كعبي  
عمادة شؤون الطلاب

إعدادات النظام < تعريف الفعاليات

تعريف الفعاليات

حذف	حالة الفعالية	جهة الفعالية	اسم الفعالية عربي	رقم الفعالية
	مغلقة	داخل العمادة	تعريف 1	1
	مغلقة	داخل العمادة	تعريف 2	2
	معلنة	داخل العمادة	تعريف 3	3
	مغلقة	خارج العمادة	تعريف 4	4
	مغلقة	داخل العمادة	تعريف 5	5

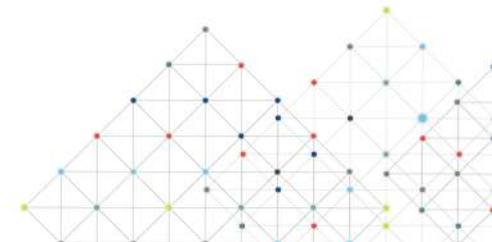
« < 3 2 1 > »

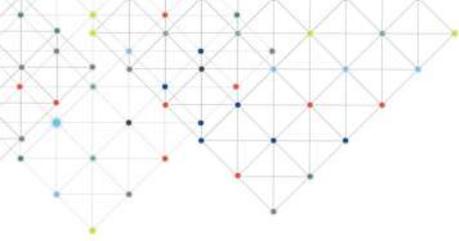
تواصل معنا دليل الاستخدام خدمة مهتم

الحقوق محفوظة لجامعة الملك خالد © 2021 - تطوير تقنية المعلومات - المملكة العربية السعودية - منطقة عسير - أبها

- بعد ذلك يقوم مدير النظام بتعبئة البيانات المحددة مبدئياً بناءً على طلب مدير الفعالية اذا كان من خارج العمادة او حتى اذا كانت من احدى خطط عمادة شؤون الطلاب.
- واطراف الجهات المشاركة للفعالية وامكانية اضافة اكثر من جهة.
- وبناءً على الفعالية يجب تحديد مدراء الفعالية وايضاً امكانية اضافة اكثر من مدير واحد.

يقوم مدير النظام بالحفظ ويقوم النظام بجدولة ذلك في شاشة مدير الفعالية.





إضافة

تعريف الفعاليات

رقم الفعالية	اسم الفعالية عربي	جهة الفعالية	حالة الفعالية	حذف
1		داخل العمادة	مغلقة	
2		داخل العمادة	مغلقة	
3		داخل العمادة	مغلقة	
4		خارج العمادة	مغلقة	
5		داخل العمادة	مغلقة	

<< < 3 2 1 > >>



الفعالية

اسم الفعالية عربي: برمجة ١٠ ساعة

اسم الفعالية الانجليزي: Programming 100H

بعض الفعالية: حاضنة الاعمال باذر

جهة الفعالية: خارج العمادة

نوع الفعالية: كبيرة

تاريخ بداية الفعالية: 1443-03-15

تاريخ نهاية الفعالية: 1443-04-15

وقت بداية الفعالية: 16:00

وقت نهاية الفعالية: 22:00

الجهات المشاركة

إضافة

اسم الجهة	حذف
الإدارة العامة لتقنية المعلومات	حذف
كلية علوم الحاسب	حذف

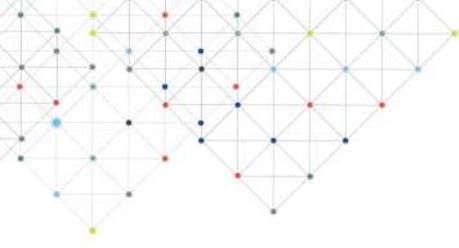
مدراء الفعالية

إضافة

رقم الموظف	اسم الموظف	رقم الجوال	الجهة	حذف
9002744	امجد اسامه محمد عامر مهنا	0566240007	الإدارة العامة لتقنية المعلومات	حذف

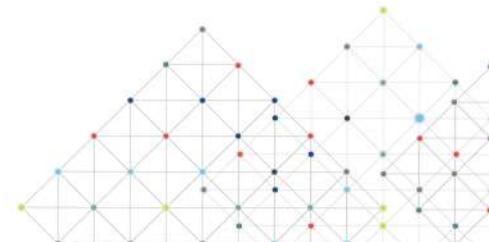
حفظ

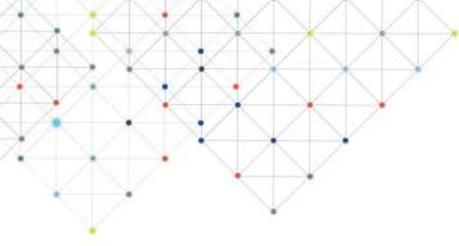




# ٢ بيانات الفعالية

مدير فعالية





## ٢.١ تعبئة بيانات الفعالية

يقوم مدير الفعالية بالدخول على "تكملة بيانات الفعالية" والدخول على "الفعالية التي منح صلاحية عليها" من ضمن جدول الفعاليات، وتكون حاله الفعالية "جديدة"

محمد أحمد سليمان كعبي  
عمادة شؤون الطلاب



إعدادات النظام < تكملة معلومات الفعالية

تكملة معلومات الفعالية

رقم الفعالية	اسم الفعالية عربي	جهة الفعالية	حالة الفعالية
8		خارج العمادة	مغلقة
9		خارج العمادة	جديدة
10		داخل العمادة	جديدة
13	برمجة 100 ساعة	خارج العمادة	جديدة

إعدادات النظام

تكملة معلومات الفعالية

تواصل معنا



دليل الاستخدام

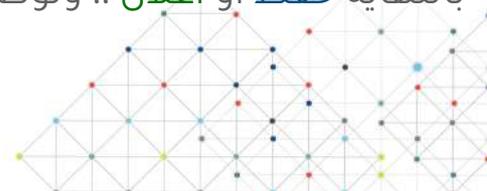


خدمة مهتم



الحقوق محفوظة لجامعة الملك خالد © 2021 - تطوير تقنية المعلومات - المملكة العربية السعودية - منطقة عسير - أبها

- عند الدخول على الخدمة تظهر بيانات التي تم ادخالها عن طريق مدير النظام يقوم مدير الفعالية بتكملة بيانات الفعالية ومن ضمنها تاريخ بداية ونهاية التقديم للطلاب ويتطلب ذلك على الاقل قبل بداية الفعالية (المسجل من مدير النظام) بيومين ليسمح النظام بذلك.
- تحديد الكليات التي تريد للنظام ان يسمح للطلاب التابعين للكلية التسجيل بالفعالية فقط وحسب السنة الدراسة ايضاً.
- تحديد التصنيف الخاص بالفعالية اما مهارة او انجاز :-
- مهارة : فعالية عادية حضور طبيعي للطلاب وتحضيرهم.
- انجاز: فعالية ذات مسابقات او مراكز للطلاب ويتيح النظام لتصنيف الانجاز اثناء تحضير الطلاب تحديد المراكز .
- بعد ذلك تحديد نوع التصنيف التابع لمهارة او انجاز حسب محددات مدير النظام لذلك.
- بالنهاية حفظ او اعلان ،، وتوضيح الفرق موجود بالشاشة بالاسفل.



تكملة معلومات الفعالية

رقم الفعالية	اسم الفعالية عربي	جهة الفعالية	حالة الفعالية
8	برمجة 100 ساعة	خارج العمادة	مفقحة
9		خارج العمادة	جديدة
10		داخل العمادة	جديدة
13	برمجة 100 ساعة	خارج العمادة	خبيثة

بيانات مدير النظام

الفعالية	اسم الفعالية عربي	برمجة 100 ساعة
اسم الفعالية الانجليزي	Programming 100H	
رئالة الفعالية	خاصة الافعال باثر	
جهة الفعالية	خارج العمادة	
تاريخ بداية الفعالية	1443-03-16	تاريخ نهاية الفعالية: 1443-04-15
وقت بداية الفعالية:	16:00	وقت نهاية الفعالية: 22:00

الجهات المشاركة

اسم الجهة
الإدارة العامة لتقنية المعلومات
كلية علوم الحاسب

تكملة معلومات الفعالية

الجهة المستهدفة:

عدد المقاعد المتاحة:

عدد المقاعد الاحتياط المتاحة:

تاريخ بداية التقديم:

تاريخ نهاية التقديم:

برمجة:

تأهيل الفعالية:

التنويط:

الكليات

إضافة

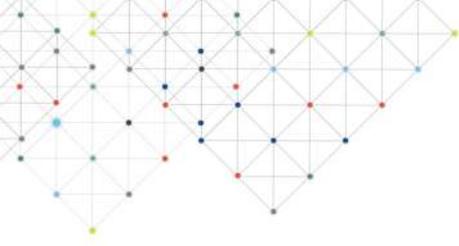
حذف	السنة	الكلية
<input type="button" value="حذف"/>	1435/1434	علوم الحاسب أيما
<input type="button" value="حذف"/>	1435/1434	المتنوع بأها

الكليات

اسم التصنيف:

تحديد التصنيفات:

حفظ للرجوع في وقت آخر   الإعلان لبدأ الطلاب بالتسجيل



## ٢.٢ ادارة اللجان

يقوم مدير الفعالية بالدخول على "ادارة لجان الفعاليات" والدخول على "الفعالية التي تم الاعلان عنها" من ضمن جدول الفعاليات والضغط على اضافة لتعريف لجنة جديدة.

محمد أحمد سليمان كعبي  
عمادة شؤون الطلاب



إعدادات النظام < إدارة لجان الفعاليات

إدارة لجان الفعاليات

رقم الفعالية	اسم الفعالية عربي	جهة الفعالية	حالة الفعالية
8		خارج العمادة	مغلقة
13	برمجة 100 ساعة	خارج العمادة	معلنة



الفعالية

اسم الفعالية عربي	برمجة 100 ساعة
اسم الفعالية انجليزي	Programming 100H

تعريف لجنة جديدة

إضافة

3

اسم اللجنة عربي    اسم اللجنة انجليزي    نوع اللجنة    عدد ساعات التطوع    حذف

لا يوجد بيانات

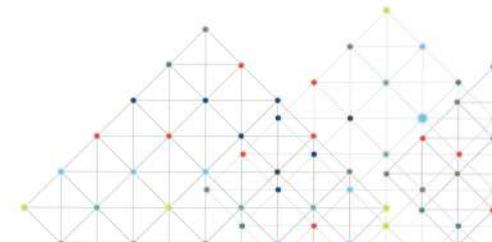
تواصل معنا

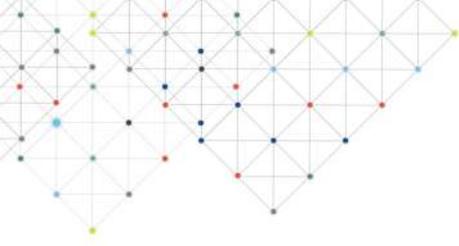


دليل الاستخدام



خدمة مهمم





## ٢.٢ تابع .. ادارة اللجان

بعد الضغط على تعريف لجنة جديدة يقوم مدير الفعالية بتعبئة البيانات وتحديد نوع اللجنة :-

١- تطوعي يجب كتابة ساعات تطوعية (وتعكس الساعات التطوعية وشهادة لدى الطالب في ملفه الخاص).

٢- غير تطوعي لا يتطلب كتابه ساعات (تعكس للطالب شهادة فقط).

ثم اضافة وتعريف اعضاء اللجنة

### تعريف لجنة جديدة

تعبئة بيانات اللجنة

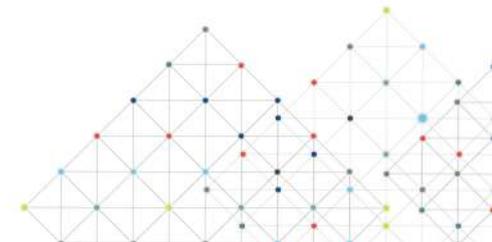
×

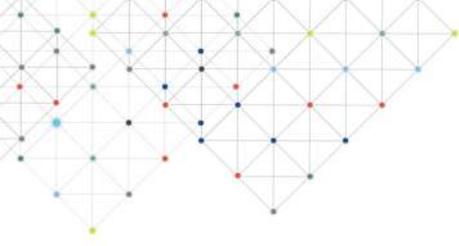
<input type="text" value="اللجنة الاعلامية"/>	اسم اللجنة عربي
<input type="text" value="Media Committee"/>	اسم اللجنة انجليزي
<input type="text" value="تطوعي"/>	نوع اللجنة
<input type="text" value="10"/>	عدد ساعات التطوع:

اذا تم تحديد تطوعي يجب كتابة الساعات التطوعية

خروج

إضافة





## ٢.٢ تابع .. ادارة اللجان

- بعد ما تم اضافة اللجنه يقوم مدير الفعالية بتعريف مسؤول واعضاء اللجنه.
- لصلاحيه مسؤول ان يكون طالب او موظف.
  - لاعضاء اللجنه فقط للطلاب.
- كما هو موضح بالشاشه.

إدارة شؤون الطلاب

إدارة لجان الفعاليات

رقم الفعالية	اسم الفعالية عربي	جهة الفعالية	حالة الفعالية
8	تعليم الترجمة	خارج العمادة	معلقة
13	برنامج 100 ساعة	خارج العمادة	معلقة

إدارة لجان الفعاليات

المسؤولين/الاعضاء

مسؤول لجنة

هل هو طالب؟

رقم المسؤول/العضو

إضافة

اسم اللجنة عربي	اسم اللجنة انجليزي	نوع اللجنة	عدد ساعات التطوع	حذف
اللجنة الاعلامية	Media Committee	تطوعي	10	حذف

المسؤولين/الاعضاء ( اللجنة الاعلامية )

الصلاحيه	هل هو طالب؟	رقم المسؤول/العضو	الاسم	عدد ايام الحضور	الاستعداد	منح العذر	حذف
لا يوجد بيانات							

تواصل معنا

دليل الاستخدام

خدمة مهتم

الحقوق محفوظة لجامعة الملك خالد © 2021 - تطوير تقنية المعلومات - المملكة العربية السعودية - منطقة عسير - أيها



## ٢.٣ استعلام مسؤول لجنة

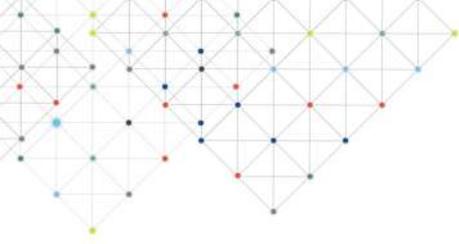
بعد ما قام مدير الفعالية بتعريف مسؤول لجنة سواء للطلاب او الموظف تظهر لهم صلاحية شاشة جديدة "استعلام مسؤول لجنة" للاطلاع فقط على اعضاء اللجنة المسؤول عنها.

### استعلام مسؤول اللجنة

رقم الفعالية	اسم الفعالية عربي	حالة الفعالية	اسم اللجنة عربي	نوع اللجنة	عدد ساعات التطوع	طباعة الشهادة
13	برمجة 100 ساعة	معلنة	اللجنة الاعلامية	تطوعي	10	

### المسؤولين/الاعضاء

الصلاحية	هل هو طالب؟	رقم المسؤول/العضو	الاسم
مسؤول لجنة	لا	9002744	امجد اسامه محمد عامر مهنا
عضو لجنة	نعم	434822705	امجد اسامه محمد مهنا



## ٢.٤ تحضير واعتماد الطلاب المشاركين

بعد ما تم الاعلان عن الفعالية وتم تسجيل الطلاب وتم بدأ الفعالية يستطيع مدير النظام تحضير الطلاب وعدم اعتمادهم ومنحهم عذر رسمي.

واعتماد المشاركين الاحتياط ليتم سحب اسمهم مه المشاركين الرسميين للاعتماد للشهادة وعدد ايام الحضور.

للاعتماد عدة حالات:-

- ١- كتابه عدد ايام الحضور => معتمد => تعكس شهادة.
- ٢- كتابه عدد ايام الحضور "0" => معتمد => لا تعكس شهادة ولا يرسل اسم الطالب للحظر.
- ٣- غير معتمد يرسل اسم الطالب لمدير النظام لاعتماد الحظر,, حينها يمنع الطالب من التسجيل من اي فعالية قادمة حسب ايام الحظر المحددة من مدير النظام



### الفعاليات

اسم الفعالية عربي	جهة الفعالية	تاريخ بداية الفعالية	تاريخ نهاية الفعالية
تعليم البرجمة	خارج العمادة	1443-03-12	1443-03-15
برمجة 100 ساعة	خارج العمادة	1443-03-16	1443-04-15

### المشاركين

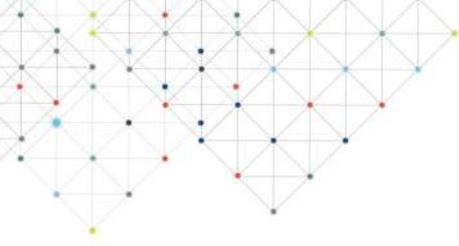
رقم الطالب	اسم الطالب	التحضير(عدد ايام الحضور)	الإعتماد	منح العذر
434822705	امجد اسامه محمد مهنا	5	<input type="radio"/> معتمد <input type="radio"/> غير معتمد	في حال الاعتماد يظهر زر منح عذر رسمي للطالب سبب تغيبه عن المحاضرات
434809773	حمد هادي بن حسن الشهراني	0	<input type="radio"/> معتمد <input type="radio"/> غير معتمد	

### المشاركين الإحتياط

في حال اكتمل تسجيل الطلاب وسجل الإحتياط وقام احد الطلاب بالتنسحاب يقوم مدير الفعالية ب تأكيد احدى الطلاب من الإحتياط ليصبح اساسي عدد الإحتياط 0 من اصل 5

رقم الطالب	اسم الطالب	رقم الجوال	الإعتماد
لا يوجد بيانات			





## ٢.٥ تحضير مسؤول واعضاء اللجنة

بعد ما تم تعريف مسؤول واعضاء اللجنة يقوم مدير الفعالية بالتحضير واعتمادهم.

محمد أحمد سليمان كفي  
عمادة شؤون الطلاب



إعدادات النظام < إدارة لجان الفعاليات

جميع الفعاليات

إعدادات النظام

إدارة لجان الفعاليات

رقم الفعالية	اسم الفعالية عربي	جهة الفعالية	حالة الفعالية
8	تعليم البرمجة	خارج العمادة	مغلقة
13	برمجة 100 ساعة	خارج العمادة	مطلنة

الفعالية

اسم الفعالية عربي	برمجة 100 ساعة
اسم الفعالية انجليزي	Programming 100H

تعريف لجنة جديدة

إضافة

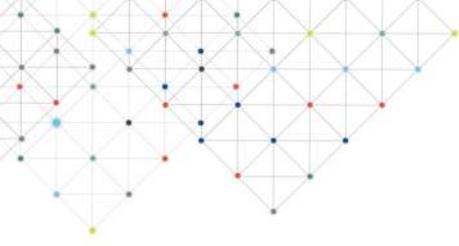
اسم اللجنة عربي	اسم اللجنة انجليزي	نوع اللجنة	عدد ساعات التطوع	حذف
اللجنة الاعلامية	Media Committee	تطوعي	10	حذف
اللجنة التنظيمية	Organizing Committee	تطوعي	20	حذف

المسؤولين/الاعضاء ( اللجنة الاعلامية )

معتد : تعكس شهادة  
غير معتمد يحظر الطالب بعد موافقة مدير النظام

إضافة

الصلاحية	هل هو طالب؟	رقم المسؤول/ العضو	الاسم	عدد ايام الحضور	الاعتماد	منح العذر	حذف
مسؤول لجنة	لا	9002744	احمد اسامه محمد عامر مهنا		معتد غير معتمد		حذف
عضو لجنة	نعم	434822705	احمد اسامه محمد مهنا		معتد غير معتمد		حذف



## ٢.٥ تابع .. تحضير مسؤول واعضاء اللجنة

تكون للموظف صاحب صلاحية مسؤول لجنة فقط تعكس الشهادة له في نفس الجدول ، الطالب المهاري بعد اعتماد مدير الفعالية.

محمد أحمد سليمان كعبي  
عمادة شؤون الطلاب

التقارير والشهادات < استعلام مسؤول اللجنة

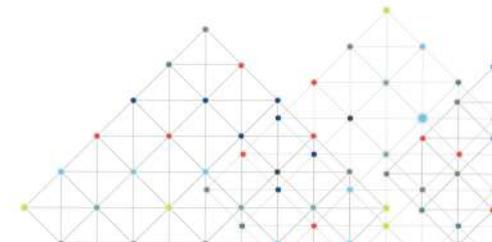
استعلام مسؤول اللجنة

رقم الفعالية	اسم الفعالية عربي	حالة الفعالية	اسم اللجنة عربي	نوع اللجنة	عدد ساعات التطوع	طباعة الشهادة
13	برمجة 100 ساعة	مفقعة	اللجنة الاعلامية	تطوعي	10	طباعة الشهادة

تواصل معنا دليل الاستخدام خدمة مهم

الحقوق محفوظة لجامعة الملك خالد © 2021 - تطوير تقنية المعلومات - المملكة العربية السعودية - منطقة عسير - أبها

استعلام مسؤول اللجنة



## ٢.٦ تقرير الفعالية

على مدير الفعالية التأكد من انتهاء كل شيء وتحضير المشاركين واطفاء اللجان لكتابة تقرير الفعالية وتسليم التقرير لمدير النظام واغلاق الفعالية.

### نميئة تقرير الفعالية

رقم الفعالية	اسم الفعالية عربي	جهة الفعالية	حالة الفعالية
8	تعليم الترجمة	خارج العمادة	مغلقة
13	برمجة 100 ساعة	خارج العمادة	معلنة

### الفعالية

#### كتابة تقرير الفعالية ورفع المرفقات

اسم الفعالية عربي :- برمجة 100 ساعة

اسم الفعالية انجليزي :- Programming 100H

رابط خبر الفعالية :-

رابط الخبر على تويتر :-

رابط الخبر على الانستغرام :-

عدد المستفيدين :-

عدد اللجان العاملة :-

عدد المحاللات :-

التقرير التفصيلي للفعالية :-

### المرفقات

ارفاق تصميم اعلان الفعالية

ارفاق صور عن الفعالية

نوع المرفق	اسم الملف	تحميل المرفق
صور الفعالية	IMG_5798.jpeg	<input type="text"/>
اعلان الفعالية	PIC.png	<input type="text"/>

اغلاق الفعالية

اغلاق الفعالية

## ٢.٧ شهادة مدير الفعالية

بعد الانتهاء من الفعالية وكتابه واغلاق الفعالية تصل شهادة لمدير الفعالية بشكل تلقائي لمساهمته في ادارة ونجاح الفعالية.

محمد أحمد سليمان كعبي  
عمادة شؤون الطلاب

إعدادات النظام < تهيئة تقرير الفعالية

تهيئة تقرير الفعالية

رقم الفعالية	اسم الفعالية عربي	جهة الفعالية	حالة الفعالية
8	تعليم الترجمة	خارج العمادة	مغلقة
13	برمجة 100 ساعة	خارج العمادة	معلنة

الفعالية

كتابة تقرير الفعالية ورفع المرفقات

اسم الفعالية عربي : برمجة 100 ساعة

اسم الفعالية انجليزي : Programming 100H

رابط خبر الفعالية : /https://kku.edu.sa

رابط الخبر على تويتر : https://twitter.com/kkueduksa

رابط الخبر على الانستغرام : /https://www.instagram.com/insta\_kku

عدد المستفيدين : 22

عدد اللجان العاملة : 11

عدد المحالات : 3

التقرير التفصيلي للفعالية

المرفقات

ارفاق تصميم اعلان الفعالية

ارفاق صور عن الفعالية

تحميل المرفق

اسم الملف

IMG\_5798.jpeg

صور الفعالية

PIC.png

اعلان الفعالية

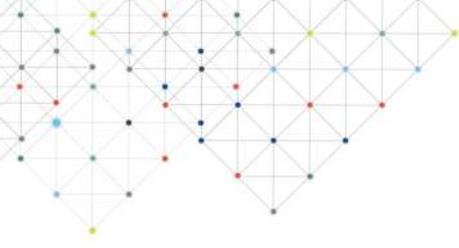
اغلاق الفعالية

اغلاق الفعالية

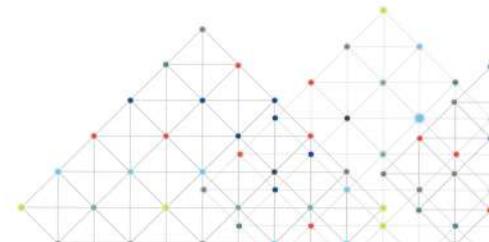
نواصل معنا

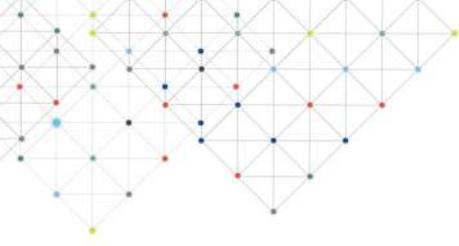
دليل الاستخدام

خدمة مهتم



# ٣ اعدادات مدير النظام





## ٣.١ قبول حضر طالب على النظام

عندما يقوم مدير الفعالية بعدم اعتماد احدي الطلاب يتنقل اسم الطالب الى قائمة الحظر.  
حينها يقوم مدير النظام باتخاذ اجراء.

محمد أحمد سليمان كعبي  
عمادة شؤون الطلاب

الطلاب > الحظر

محددات البحث

اسم الفعالية الكل  
حالة الحظر الكل  
رقم الطالب

بحث

الحظر

رقم الطالب	اسم الطالب	اسم الفعالية	تاريخ الارسال	حالة الحظر
538000000	الريسم كامل	عربي 2	1442-12-27	تم رفض الحظر
434809773	حمد هادي بن حسن الشهراني	برمجة 100 ساعة	1443-03-14	مرسل من مدير الفعالية

معلومات الطالب

رقم الطالب: 434809773  
اسم الطالب: حمد هادي بن حسن الشهراني  
الكلية: علوم الحاسب-ابها  
رقم الجوال: 96655973293

معلومات الفعالية

اسم الفعالية: برمجة 100 ساعة  
تاريخ بداية الفعالية: 1443-03-16  
مدير الفعالية: امجد اسامه محمد عامر مهنا

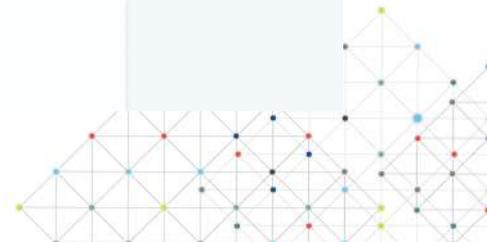
قرار مدير النظام

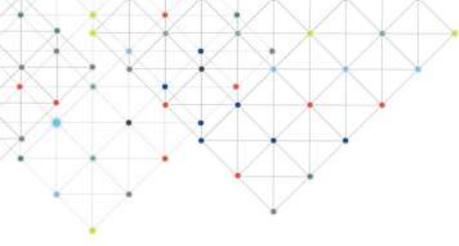
رقم الموظف: 9002744  
اسم الموظف: امجد اسامه محمد عامر مهنا  
تاريخ الحظر: مدة الحظر بالبروم  
تاريخ نهاية الحظر:

الملاحظات

كتابة الملاحظة واتخاذ اجراء  
سواء حظر او رفض الحظر

رفض الحظر قبول الحظر





## ٣.١ تابع .. قبول حضر طالب على النظام

بعد الحظر يستطيع الطالب رفع عذر حينها يقوم مدير النظام بالاطلاع واتخاذ اجراء على ذلك العذر.  
وتتغير الحالة الحظر حسب قرار مدير النظام.

محمد أحمد سليمان كعبي  
عمادة شؤون الطلاب

الطلبات < الحظر

محددات البحث

اسم الفعالية:  الكل

حالة الحظر:  الكل

رقم الطالب:

بحث

الحظر

رقم الطالب	اسم الطالب	اسم الفعالية	تاريخ الارسال	حالة الحظر
538000000	الإسم كامل	عربي 2	1442-12-27	تم رفض العذر
434809773	حمد هادي بن حسن الشهراني	برمجة 100 ساعة	1443-03-14	تم الحظر
434800752	فهد يحي محمد الفخطاني	برمجة 100 ساعة	1443-03-14	تم ارسال العذر

معلومات الطالب

رقم الطالب: 434800752  
اسم الطالب: فهد يحي محمد الفخطاني

الكلية: علوم الحاسب ابيها  
رقم الجوال: 966550446843

معلومات الفعالية

اسم الفعالية: برمجة 100 ساعة  
تاريخ بداية الفعالية: 1443-03-16  
مدير الفعالية: احمد اسامه محمد عامر معينا

قرار مدير النظام

رقم الموظف: 9002744  
اسم الموظف: احمد اسامه محمد عامر معينا

تاريخ الحظر: 1443-03-14  
مدة الحظر باليوم: 1443-04-14

الملاحظات

قرار مدير النظام

العذر:  تم ارفاق العذر النصي

مرفق العذر:  تمكين المرفق

رقم الموظف: 9002744  
اسم الموظف: احمد اسامه محمد عامر معينا

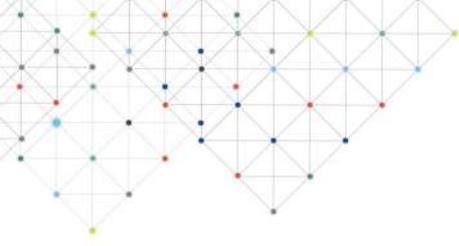
التاريخ: 1443-03-14

الملاحظات: ملاحظات مدير النظام متخذ الاجراء

رفض العذر  
قبول العذر







## ٣.٤ اعدادات النظام

لتعديل مدة حظر الطالب لمنعه بالتسجيل للفعاليات من شاشة الاعدادات العامة .

مدة الالغاء بيوم : مدة الايام المسموحة لانسحاب الطالب من الفعالية قبل تاريخ بدايتها.

محمد أحمد سليمان كعبي  
عمادة شؤون الطلاب

إعدادات النظام < إعدادات عامة

إعدادات عامة

مدة الحظر باليوم: 30

مدة الالغاء باليوم: 0

حفظ

إعدادات النظام

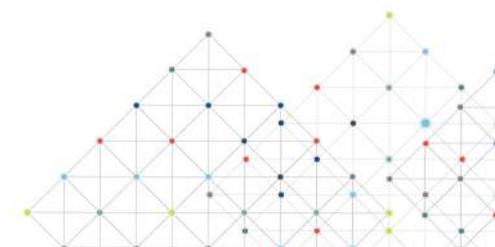
إعدادات عامة

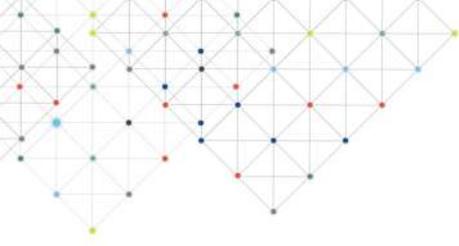
تواصل معنا

دليل الاستخدام

خدمة مهتم

الحقوق محفوظة لجامعة الملك خالد © 2021 - تطوير تقنية المعلومات - المملكة العربية السعودية - منطقة عسير - أبها





## ٣.٥ تعريف التصنيفات

النظام يتكون من مهارة وانجاز وعلى ذلك يمكن لمدير النظام كتابة تصنيفات خاصة للمهارة والانجاز.

- تظهر التصنيفات المكتوبة لدى مدير الفعالية في "تكملة بيانات الفعالية"

تعريف التصنيفات

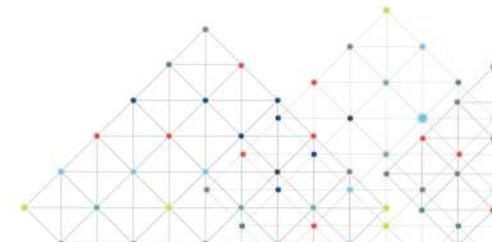
نوع التصنيف: اختر

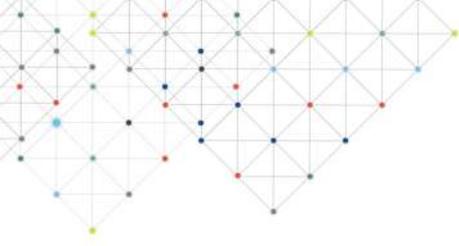
اسم التصنيف:

الفعالية: فعال

إغلاق إضافة

4	اسم	مهارة	فعال
5	اسم	مهارة	فعال





## ٣.٦ ملفات الطلاب

امكانية مدير النظام للاطلاع على جميع ملفات الطلاب من مهارات وانجازات ومشاركات خارجية والساعات التطوعية والنقاط.



محددات البحث

رقم الطالب

الكل

الكلية

الكل

الجنس

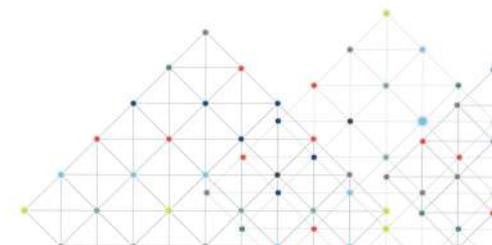
بحث

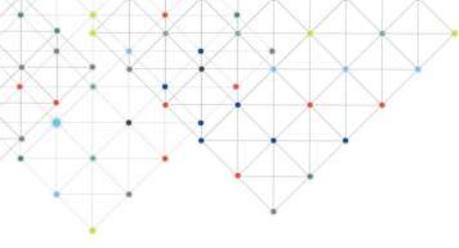
ملفات الطلاب

رقم الطالب	اسم الطالب	الكلية	مجموع النقاط	الساعات التطوعية	ملف الطالب
434800752	فهد يحي محمد القحطاني	علوم الحاسب-أبها	0	22	استعراض
439800687	عبدالرحمن بن سعد بن سعيد آل سياف القحطاني	الهندسة	2	0	استعراض
434822705	امجد اسامه محمد مهنا	علوم الحاسب-أبها	3	10	استعراض
433808967	سلمان يحي سلمان الفيقي	علوم الحاسب-أبها	0	0	استعراض
433808965	سمية فرحان ظافر القرني	الاقتصاد المنزلي	2	0	استعراض

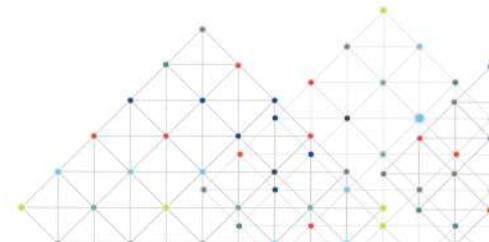
تصدير الى اكسل

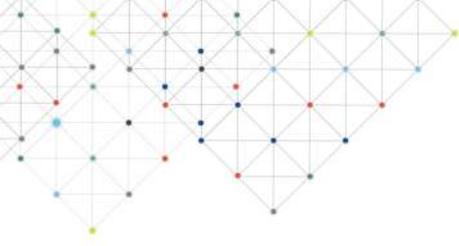
طباعة





# ٤ التحقق من الشهادة





## ٤.١ التحقق من الشهادة

يستطيع كل شخص من داخل وخارج الجامعة التأكد من موثوقية كل شهادة عن طريق رقم الشهادة او الباركود الخاص بها.

محمد أحمد سليمان كعبي  
عمادة شؤون الطلاب

معدّات البحث

رقم الشهادة 5-13-0-434822705

بحث

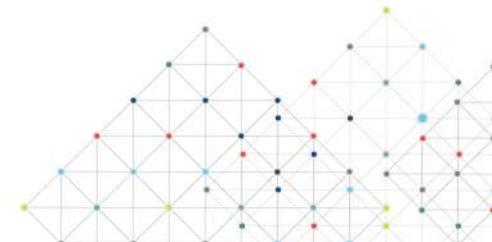
السابق

نتائج البحث

تم التحقق من الشهادة

طباعة

تحقق الشهادات





نظام مهتم  
Mohtam Sys



 [it.kku.edu.sa](http://it.kku.edu.sa)  
 [it@kku.edu.sa](mailto:it@kku.edu.sa)  
 [@kku\\_it](https://twitter.com/kku_it)  
 [kku.it](https://www.instagram.com/kku.it)

 [kku.edu.it](https://www.facebook.com/kku.edu.it)  
 +966 172419900  
 +966 172419910